



De Multi-Actor Multi-Criteria Analyse in Spatialist

Utiliteitsgroepsbijeenkomst 26 mei 2009

Tessa Geudens
Vrije Universiteit Brussel

Programma



- Deel I: wat is de MAMCA?
 - Karakteristieken van de methode
 - Opfrissen van de procedure
- Deel II: waarom de MAMCA?
 - Doel van de MAMCA in Spatialist
 - Voordelen van de methode
- Deel III: MAMCA in Spatialist
 - 3 eerste stappen van de procedure in detail
 - Interactieve sessie
- Deel IV: conclusies

DEEL I



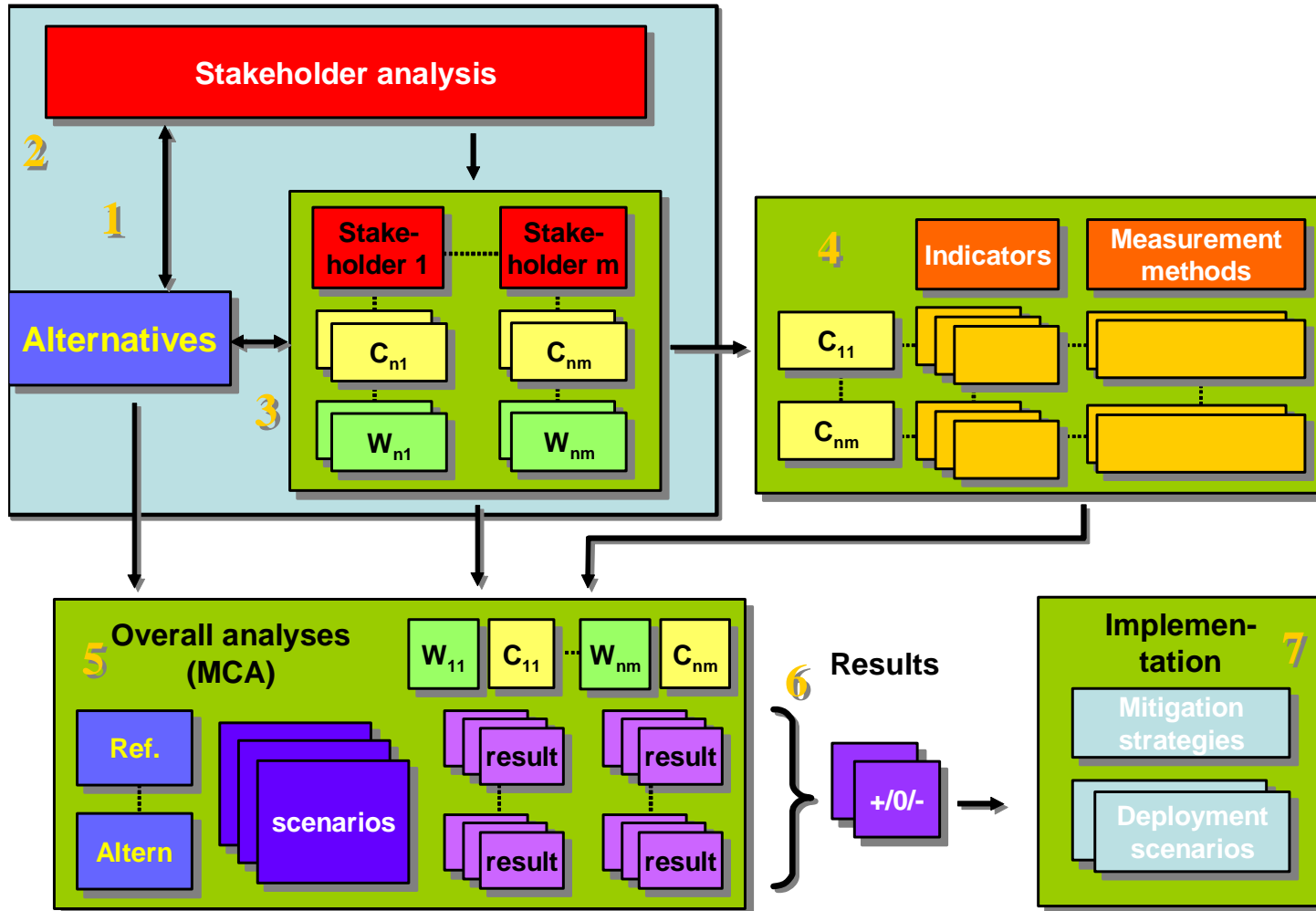
Wat is de MAMCA?

Karakteristieken van de methode



- Multi-Actor Multi-Criteria Analyse (Macharis, 2000)
- Evaluatiemethode en beslissingsondersteunend tool voor de beleidsmaker
- Verschillende alternatieven worden geëvalueerd en met elkaar vergeleken op basis van criteria die aangegeven worden door de stakeholders
 - **Alternatieven**: verschillende opties die de analist met elkaar wil vergelijken (mogelijke oplossingen voor een probleem, beleidsvoorstellen,...)
 - **Criteria**: aandachtspunten, objectieven en noden van de betrokken stakeholders
 - **Stakeholders**: alle personen of groepen die relevant zijn voor de bestudeerde probleemcontext
 - **Resultaat**: rangschikking van de verschillende alternatieven of identificatie van de “beste” compromisoplossing

MAMCA procedure (Macharis et al., 2004)



DEEL II



Waarom de MAMCA?

Doel van de MAMCA in Spatialist



- Vergelijken en evalueren van verschillende beleidsstrategieën om de SDI in Vlaanderen verder te ontwikkelen
- Aanbevelingen maken naar de beleidsmakers toe die rekening houden met de standpunten, noden en wensen van al de betrokken actoren uit de Vlaamse SDI context
- Bijdragen aan het bouwen van een raamwerk voor evaluaties van SDIs, wat momenteel niet voldoende ontwikkeld is

Voordelen van de MAMCA



■ **Multi-Actor** Multi-Criteria Analyse

- MAMCA vereist een diepgaande samenwerking met de stakeholders van de probleemcontext op een gestructureerde manier: “user based”
- Uiteindelijke resultaten weerspiegelen de wensen van al die stakeholders
- Door de samenwerking: resultaat beter afgestemd en beleidstrategieën makkelijker te implementeren
- Deze aanpak is nieuw in de SDI context

Voordelen van de MAMCA



- Multi-Actor **Multi-Criteria** Analyse
 - MAMCA houdt simultaan rekening met alle elementen van de probleemsituatie
 - Cruciaal in de complexe SDI context
- Integratie van alle belangrijke aspecten
 - Meeste technieken die gehanteerd worden voor SDI evaluaties vereisen geldwaarden voor alle aspecten
 - Problematisch: veel ontastbare elementen van de SDI die over het hoofd worden gezien als ze niet uitgedrukt worden in geld
 - MAMCA vereist geen geldwaarden: werkt met kwantitatieve en kwalitatieve input → alle belangrijke elementen worden opgenomen

DEEL III



MAMCA in SPATIALIST

Stap 1: de alternatieven



- Doel: beleidsaanbevelingen maken om de SDI verder onderbouwd te ontwikkelen
 - Concreet: vergelijken en evalueren van 3 verschillende beleidsstrategieën voor de SDI
 - Strategieën gebaseerd op bekende coördinatiemechanismen:
 - Hiërarchie – Markt – Netwerk (HMN)
 - Vertalen van deze algemene mechanismen naar strategieën voor de Vlaamse SDI
 - Meer informatie op uitgedeelde documenten

Hiërarchie



- **Algemeen**
 - Vaststaande doelstellingen, regels, autoriteit, top-down beslissingen, ...
- **Toegepast in de SDI context (disciplinair)**
 - Strikte juridische regeling, verplichtingen, omliggende overeenkomsten
 - Functionele arbeidsdeling, top-down beslissingen
 - Centrale beleidsbepaling, interne afhandeling van de processen en opstellen van data
 - Vastgelegde prijzen door OH of wetten, bestaansmiddelen exclusief van de OH verkregen
 - centrale verzorging van data sets, metadata, ... opgelegde standaarden

- Algemeen
 - Interacties, marktmechanismen, onderhandelingen
- Toegepast in de SDI context (disciplinair)
 - Ad-hoc overeenkomsten, soepele wetgeving
 - Interne en externe verzelfstandiging: outsourcing, marktgedreven relaties
 - Gedeelde centrale en subcentrale beleidsvoorbereiding en –bepaling,
 - Aankoop en verkoop van data met variabele prijzen, budgetten van de OH of extern via marktactiviteiten
 - Verbeteringen aan de technologische infrastructuur door de markt

Netwerk



■ Algemeen

- Gedeelde waarden, vertrouwen, samenwerking

■ Toegepast in de SDI context (disciplinair)

- Geen juridische bepalingen of vaste overeenkomsten
- Flexibele arbeidsdeling, wederzijdse samenwerking,
- Zowel interne afhandeling van taken als outsourcing, wederzijdse nood aan samenwerking overheid en privé, samen aanmaken en verwerken van informatie
- Gratis informatie of uitwisseling, vrije toegang, projecten met gezamenlijke budgetten
- Verbeteringen aan de technologische infrastructuur aangepakt in onderling overleg, verdeling taken

Stap 2: stakeholderanalyse



- Overheid
 - Data producenten
 - Data verwerkers
 - Data gebruikers
- Privé-sector
- Burgers en NGO's
- Nutssector

Interactieve sessie “stakeholder”

TG6



- Suggestie: indeling voor interactieve oefening
 - **Producenten binnen de OH**
 - Ingrid Vanden Berghe, Jo Van Valckenborgh, Ine De Cubber, DV
 - **Verwerkers binnen de OH**
 - Leen De Temmerman, Erik Van Criekinge, ED, GVC
 - **Gebruikers binnen de OH**
 - Hans Van Heede, Kris Lentacker, MVH
- Kan u zich vinden in onze onderverdeling voor deze oefening? Verkiest u deel uit te maken van een andere groep?

Dia 16

TG6

dit zou ik hen laten noteren op een formulier (zodat we het naderhand ook hebben) maar ter plekke zou ik werken met handopsteking

Tessa Geudens; 14/05/2009

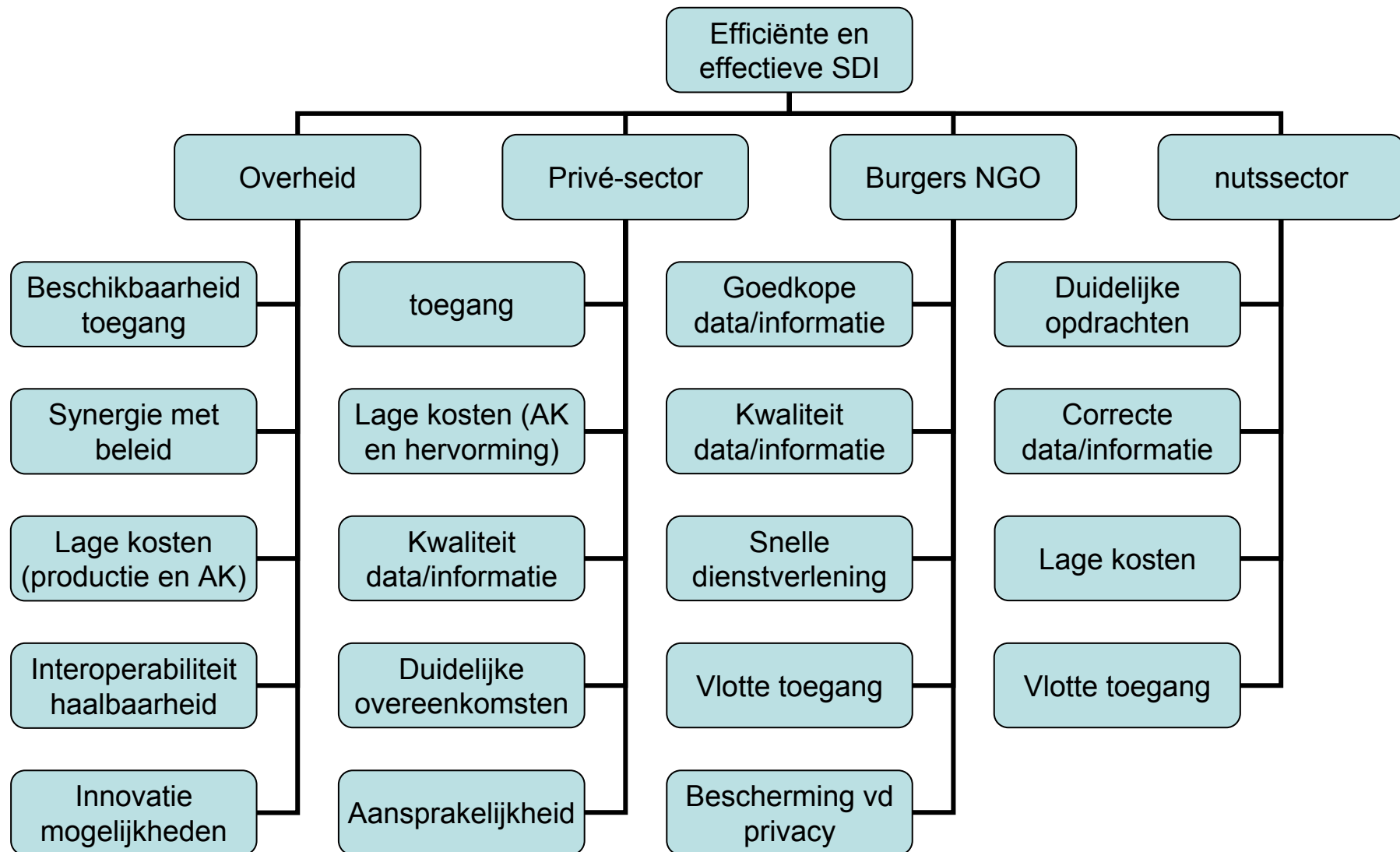
Interactieve sessie “stakeholder”



■ Individuele oefening

- Vragen sectie “stakeholdergroepen” op het invulformulier
 - Gelieve deze 3 vragen in 10 minuten in te vullen
- *Behoort u, of uw organisatie tot één van deze groepen?*
- *Wat vindt u van deze indeling?*
- *Vertegenwoordigen deze groepen tezamen de hele SDI gemeenschap?*
- *Stelt u een andere indeling voor?*

Stap 3: de criteria



Interactieve sessie “criteria”



■ Oefening in groepsverband

- Vragen sectie “criteria” op het invulformulier
- Gelieve deze 3 vragen samen in 15 min in te vullen
 - Discussies zijn mogelijk, eensgezindheid een pluspunt, maar alle belangrijke criteria moeten worden opgeschreven (ook indien deze maar relevant lijken voor 1 persoon)
 - 1 persoon gevraagd om naderhand de resultaten te verduidelijken
- *Mening over de voorgestelde criteria?*
- *Welke andere criteria stelt u voor?*
- *Welke gewichten ken u toe aan die criteria?*
 - *Voor elk criterium wordt een cijfer van 1 (niet zo belangrijk) tot 5 (uiterst belangrijk) toegekend*

DEEL IV



Conclusies

Conclusies en verdere acties



■ Conclusies

- Stakeholdergroepen
- Criteria

■ Verdere acties

- Kan u het formulier “interactieve sessies” ingevuld achterlaten a.u.b.?
- Wij willen u vragen om de overige formulieren die u ontvangen hebt, ook ingevuld terug te bezorgen aan het Spatialist team (begin juli)
 - Wij zullen u via mail nog contacteren om u hierover meer informatie te verschaffen en een concrete datum af te spreken
 - Eveneens zullen wij de documenten digitaal doorsturen, zodat u zelf kan kiezen of u ze naar ons opstuurt of doormailt
- Voor de volgen stappen van de MAMCA zouden we u (of personen die u ons aanraadt) graag opnieuw contacteren om verdere medewerking te vragen
 - Vanaf september

Vragen?



Spatial Data Infrastructure and
Public Sector Innovation

